



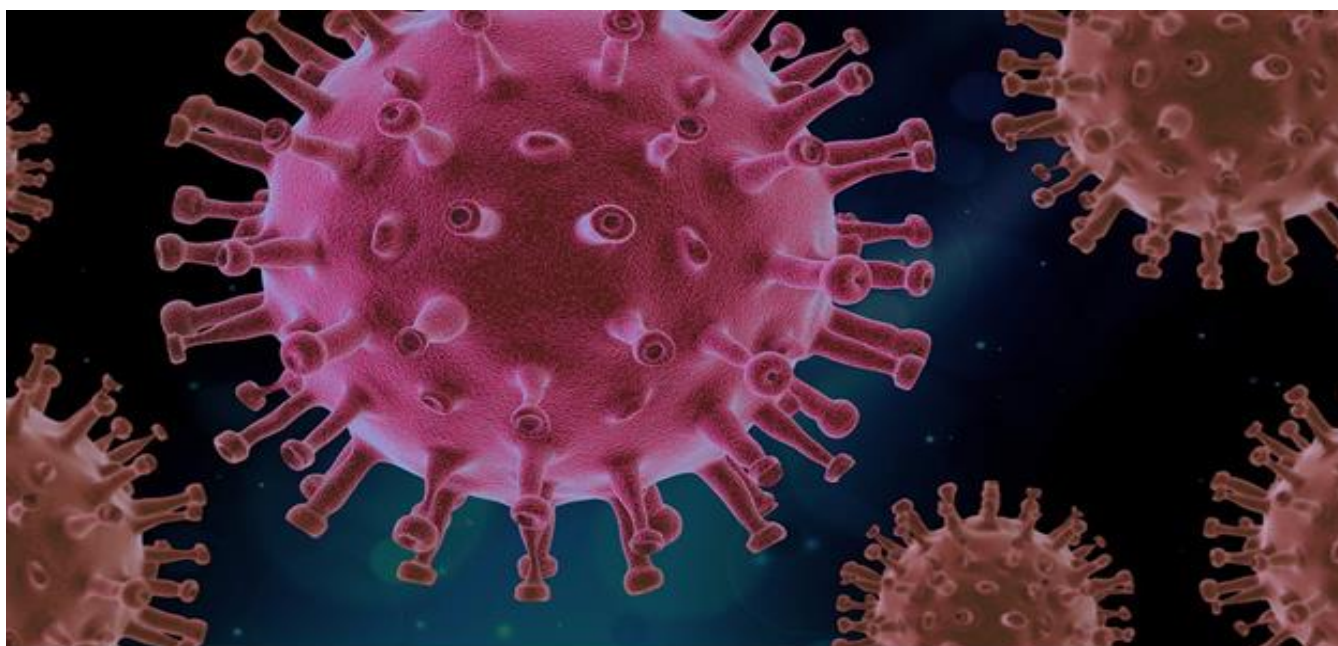
## **ISTITUTO COMPRENSIVO CONEGLIANO 3 "A. BRUSTOLON"**

Via Einaudi, 77 – 31015 CONEGLIANO – Tel. 0438/451624 - Fax 0438/451363  
Codice Fiscale 91035300267 - C.I.: TVIC86600A – C.U. UF2L64  
e-mail: [tvic86600a@istruzione.it](mailto:tvic86600a@istruzione.it) - PEC: [tvic86600a@pec.istruzione.it](mailto:tvic86600a@pec.istruzione.it) - Sito: [www.comprendivo3conegliano.edu.it/](http://www.comprendivo3conegliano.edu.it/)

Prot. come da segnature

Conegliano, data come da segnature

### **PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO COVID-19 INTEGRAZIONE in occasione delle iscrizioni a.s. 2021/22**



#### MODALITÀ ENTRATA E USCITA PER GLI ESTERNI

- L'ingresso degli esterni in Istituto è limitato a casi di assoluta necessità e gestito previo appuntamento telefonico o email con la segreteria o con il personale scolastico interessato.
- Il percorso utilizzato dagli esterni è l'ingresso principale di ogni plesso e gli orari consentiti sono temporalmente distanti dall'ingresso/uscita degli alunni e dalla ricreazione. Onde evitare eventuali assembramenti deve essere prevista un'uscita alternativa
- Le iscrizioni all'anno scolastico 2021-2022 devono essere effettuate rigorosamente online per le classi prime di tutte le scuole di ogni ordine e grado a partire dalla primaria. Ove permane la modalità cartacea (scuola dell'infanzia) o la necessità di supporto (famiglie prive di strumentazione informatica) le modalità di accesso sono gestite previo appuntamento telefonico o email con la segreteria. L'accesso all'edificio è consentito ad un solo genitore.

Il personale presente in portineria, provvederà a:

1. rilevare la temperatura;
2. far compilare l'autodichiarazione;
3. fare igienizzare le mani;
4. ricordare di indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza in Istituto;
5. invitare a leggere le informative (locandine presenti in prossimità dell'ingresso);
6. indicare il percorso per raggiungere il personale con cui l'esterno ha appuntamento;
7. registrare su apposito registro l'orario di accesso e uscita dell'esterno.
8. Indicare il percorso per raggiungere l'uscita dell'edificio
9. Non è consentito l'ingresso del genitore in Ufficio
10. l'Istituto garantisce la pulizia e l'igienizzazione dei luoghi e delle postazioni di lavoro relativi agli ambienti utilizzati

Conegliano 19/12/2020

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione  
f.to Dott. Giuseppe Sacchetta

IL Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Carla Cantelli  
*Documento firmato digitalmente  
come da normativa vigente*